

Tuzla, 07.10.2021.  
Protokol broj: 444/21

**CILJEVI I KRITERIJI ZA DODJELU GRANTOVA U OKVIRU  
FONDA ZA AKTIVNE ZAJEDNICE**

**Poziv za podršku zagovaračkim projektima lokalnih grupa za razvoj**

Fond za aktivne zajednice je otvoren u okviru Programa razvoja zajednice unutar kojeg razvijamo građanski aktivizam i podstičemo građane na uključivanje u razvoj zajednice. U okviru ovog programa posebno važan segment daje se organiziranju građana i mladih u ugroženim rubnim naseljima, čije ideje i inicijative za poboljšanje uslova življenja podržavamo kroz ovaj Fond.

**CILJEVI FONDA**

Osnovni cilj Fonda je unapređenje i razvoj aktivnih zajednica lokalnih zajednica u Tuzlanskom kantonu, koje su uključene u Mrežu aktivnih zajednica, kroz sufinansiranje projekata i inicijativa aktivnih građana za rješavanje zajedničkih problema, uz maksimalno korištenje svih raspoloživih lokalnih resursa i promociju suradnje između javnog, civilnog i poslovnog sektora.

**PODRUČJE DJELOVANJA**

Program za aktivne zajednice Fondacija tuzlanske zajednice provodi se na području Tuzlanskog kantona.

**CILJ POZIVA**

Pružiti finansijsku podršku dugoročnim zagovaračkim projektima lokalnih grupa za razvoj kojima se rješavaju prioritetni problemi u ciljanim zajednicama.

**KO MOŽE APLICIRATI?**

Aplicirati mogu Lokalne grupe za razvoj zajednice, članice Mreže aktivnih zajednica koje imaju aktivan status zaključno sa 07.10., i to s područja: Grada Tuzla, Grada Živinice, Općine Kalesija, Općine Lukavac i Općine Srebrenik.

**ROK ZA PRIJEM APLIKACIJA**

Poziv je otvoren do 31. oktobra 2021.

**OSNOVNE INFORMACIJE**

- Uslov za apliciranje jeste izrađen godišnji akcioni plan na nivou lokalne zajednice.
- U razmatranje će biti uzeti samo projekti koji odgovaraju na potrebu naznačenu u akcionom planu i koja podrazumjeva racionalan pristup rješavanju problema.
- Lokalne grupe za razvoj moraju imenovati nosioca projekta (udruženje ili ustanova unutar LGZR koje je odgovorno za realizaciju projekta) i minimum 3 partnerske organizacije na projektu (udruženja, organizacije, neformalne grupe unutar LGZR).
- Lokalne grupe za razvoj moraju odrediti projektni tim kojeg čine predstavnici 4 različita aktera u zajednici
- Projekti promovišu građanski aktivizam i volonterizam i zasnovani su na volonterskom angažmanu aplikantata



- Projekti su usmjereni prema poboljšanju uslova življenja u zajednici, tj. na konkretno rješavanje prioritetnog problema u lokalnoj zajednici a koji uključuju jači angažman i saradnju između građana te zajednice, udruženja i institucija koje u njoj djeluju te lokalnih vlasti i nadležnih organa.
- Prednost dajemo projektima koji imaju dugoročniji efekat na širu lokalnu zajednicu i projektima koji su samoodrživi i nakon završetka projekta.
- Prednost će se dati projektima koji uključuju veći broj ljudi.

- Maksimalan iznos podrške po projektu je 10.000 KM, a u izuzetnim slučajevima mogu se odobriti i veće donacije uz saglasnost komisije ukoliko ista procijeni da se radi o projektu od izuzetnog značaja za zajednicu, čija realizacija nije moguća sa maksimalnim iznosom predviđenim ovim pozivom.
- Sredstva se mogu koristiti samo kao inicijalna osnovica u finansijskom učešću za rješavanje direktnog problema i to ukoliko su obezbijeđena i druga kapitalna sredstva neophodna za rješavanje cjelokupnog problema.
- Obzirom da zagovarački projekti zahtjevaju dugoročan etapni prisup i učešće svih relevantnih faktora u zajednici, **uslov za dobijanje sredstava Fondacije jeste da korisnici sredstava obezbijede i sredstava iz lokalnih izvora koja će se također uložiti u projekat, a čija vrijednost mora biti jednaka ili veća od iznosa sredstava osiguranih od Fondacije tuzlanske zajednice. Sredstva iz lokalnih izvora mogu biti obezbijeđena u novcu, materijalu ili opremi neophodnoj za dalju realizaciju.**
- **Sredstva iz lokalnih izvora trebaju biti obezbijeđena najkasnije do 15.01.2022. što je krajnji rok za potpisivanje Ugovora o realizaciji projekta.**
- Dio sredstva se može koristiti i za operativno organizacione troškove u zagovaračkom procesu (troškovi organizacije sastanaka, promotivnih aktivnosti, promotivnih materijala, video materijala, troškove medijskog prostora, kopiranja, izrade elaborata, stručnih radova-u skladu sa potrebama realizacije projekta, itd).

- Prednost će imati projekti kroz koje se maksimalno koriste postojeći resursi zajednica i u kojima je jasno prikazan plan zagovaranja, ciljevi, odgovornosti i obaveze članica lokalne grupe, projekti u kojima su jasno naznačena finansijska potraživanja.
- Prednost će imati aplikanti koji su započeli svoje dugoročne zagovaračke projekte u prethodne tri godine uz podršku Fondacije
- Odluku o projektima donosi Upravni odbor FTZ-a!

### ŠTA NE MOŽEMO PODRŽATI?

Aplikacije se neće podržati ako se radi o sljedećim slučajevima:

- projekte koje ne realizuju zajednice članice Mreže aktivnih zajednica
- projekte koji nemaju podršku lokalne grupe za razvoj
- ako je aplikacija za korist pojedinca ili pojedinaca a ne šire zajednice
- za projekte kroz koje se zagovara nasilje i netolerancija
- za projekte u koje se ne uključuju građani, nema volonterskog učešća



- ako se radi o potraživanjima za isključivu nabavku opreme
- projekte koji su primarno za unapređenje i promociju religije
- projekte uređenja spomenika i groblja
- projekte humanitarnog karaktera
- projekte koje promovišu rad političkih stranaka ili njihovih jedinica u zajednici

## KRITERIJI ZA VREDNOVANJE PROJEKTA

Naš cilj je da napravimo aplikacioni proces jednostavnim i efikasnim. Posebno razmatramo sljedeće:

### - NIVO ORGANIZOVANOSTI LOKALNE GRUPE ZA RAZVOJ

Ocijenjuje se stepen organizovanosti, saradnje, koordiniranog i ažurnog rada i djelovanja lokalne grupe za razvoj. Koliko i kako akteri unutar grupe sarađuju, da li se i na kojem vremenskom nivou održavaju sastanci, koliko su učesnici odzivaju sastancima i u kojem broju, da li grupa izvršava obaveze prema MAZ-u, da li pravovremeno i transparentno obavještava članove grupe i mještane o svom radu, vodi li pismenu evidenciju, itd.

### - DOKAZ O POTREBI ZA PROJEKTOM

Da li je potreba za ovim projektom iskazana u toku procjene zajednice? Koliko ljudi je istaklo ovo kao prioritet? Koliko građana je učestvovalo u procjeni zajednice? Da li se u aplikaciji u opisu problema aplikant poziva na rezultate Procjene zajednice i Akcioni plan zajednice?

### - VAŽNOST PROJEKTA ZA ZAJEDNICU?

Koliko će se projektom poboljšati uslovi rada i življenja u zajednici? Koliki je broj korisnika projekta? Da li će rezultati projekta imati pozitivan utjecaj na ranjive kategorije kao što su mladi, djeca, žene, stari, Romi ili druge manjine?

### - AKTIVNO UČEŠĆE GRAĐANA – metodologija aktivnog uključivanja građana

Koliko ljudi će biti uključeno u projekat? Da li je planirano da se projektne aktivnosti uključi veći broj ljudi kako bi se građani više organizovali i kako bi se motivirali trenutno neaktivni građani, posebno ranjive kategorije? Da li je planirano da se projekat medijski promoviše ili javno prezentuje u zajednici? Veoma je važno da grupa koja aplicira pokaže organizovanost i sposobnost da mobilizira druge građane Tuzle.

### - RELEVANTNOST BUDŽETA ZA RJEŠAVANJE PROBLEMA

Da li je budžet realističan i u skladu sa predloženim aktivnostima? Da li će se sredstva iskoristiti na najbolji način kako bi doprinijela rješavanju problema u zajednici?

### - ODRŽIVOST I EFEKTI PROJEKTA

Komisija ocjenjuje efekte projektne inicijative, koliko će implementacija projekta pomoći boljem pozicioniranju aplikanta u zajednici i koliko će efekti projekta trajati. Šta će se desiti nakon završetka projekta? Da li se projekat može primjeniti kao strategija rješavanja određenog problema u drugim sredinama?



## KAKO APLICIRATI?

- Savjetujemo vam da unaprijed promislite o vašoj aplikaciji.
- Projektne aktivnosti možete planirati najranije 30 dana od zatvaranja roka na koji ste se prijavili, jer će Komisija za odabir projekata donijeti odluku u periodu od maksimalno 30 dana nakon zatvaranja svakog aplikacionog kruga;
- Ohrabrujemo sve grupe da u toku procesa pripreme projekata traže konsultacije sa osobljem FTZ-a kako bi njihove aplikacije bile što kvalitetnije pripremljene.
- Projektni prijedlog se dostavlja popunjavanjem [online aplikacije](#) koja se nalazi na web stranici Fondacije tuzlanske zajednice. Pored on line aplikacije aplikanti su dužni popuniti i dokumente:
  - Ukupan finansijski plan projekta;
  - Tabela interesnih skupina.
- Aplikant mora dostaviti **ovjerenu izjavu** o imenovanju nosioca projekta, ovjerenu od strane minimum četiri organizacije članice LGZR;
- **Nosilac projekta mora dostaviti kopiju statuta i završnog računa** za prethodnu godinu (bilans stanja i bilans uspjeha), dokaz o otvorenom žiro računu u banci (kopija) izjavu o partnerstvu, ako se radi o partnerskim projektima.
- Nakon što online aplikacija bude prihvaćena aplikant će dobiti potvrdu o prijemu na mail. Nakon uvida u projektну aplikaciju od strane grant tima, aplikant će putem e-maila dobiti potvrdu prijema (pdf dokument ispunjene aplikacije), koji ste dužni u roku od 7 dana dostaviti, potpisanu i ovjerenu u dva štampana primjerka, uz prateću dokumentaciju na adresu Fondacije: Pozorišna 13, 75000-Tuzla (lično ili poštom) sa naznakom „**Fond za aktivne zajednice - JAVNI POZIV 11 – FAZ – 3/2021**“.
- Poželjno je da se nakon online apliciranja dostave i prilozi ukoliko će pomoći boljoj ocjeni projekta (npr. Procjena zajednice, Akcioni plan za tekuću godinu, fotografije...)
- **Ukoliko se projekat realizuje u školi ili drugoj odgojno obrazovnoj ili javnoj ustanovi, aplikant je obavezan dostaviti odobrenje odgovornog lica za provedbu projekta u toj ustanovi;**
- Nepotpune aplikacije i aplikacije koje stignu nakon roka neće se razmatrati.
- Svi aplikanti će biti pismeno obaviješteni o odlukama Komisije. Neformalne grupe koje dobiju podršku svoj projekat će realizovati na način da će dobiti in-kind finansiranje projekta, koje podrazumijeva da će sve troškove nastale u toku trajanja projekta plaćati direktno Fondacija, a dužnost neformalne grupe je da pripremi predračune i dostavi ih Fondaciji.
- Po finalnom odabiru projekata, i objavljivanju rezultata na web stranici Fondacije bit će otvoren rok za prigovore u trajanju od 7 radnih dana. Pravo na prigovor imaju svi sudionici na objavljenom pozivu koji iz određenih razloga nisu zadovoljni svojom pozicijom na rang listi odobrenih grantova.

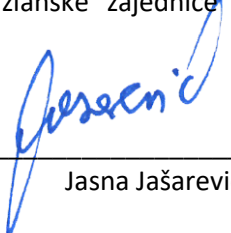
## POTPISIVANJE UGOVORA SA ODABRANIM APLIKANTIMA

- **Aplikanti čiji projekti budu odabrani za podršku će potpisati Ugovor o donaciji sa Fondacijom tuzlanske zajednice i tako postati korisnici grant sredstava.**

Navedeni kriteriji su usklađeni sa Strateškim planom 2020-2024 Fondacije tuzlanske zajednice i zahtjevima donatora Fonda.

U Tuzli, 07.10.2021.



  
\_\_\_\_\_  
Jasna Jašarević